

2019년도

## 공동주택 관리진단 및 기술자문 **무료** 서비스 신청 안내

우리센터에서는 입주자들에게 체계적이고 전문적인 “공동주택 관리진단 및 기술자문 서비스”를 제공하여 투명하고 효율적인 공동체 문화조성을 유도하기 위해 아래의 일정으로 서비스를 시행합니다.

### □ 서비스 개요

- 대 상 : 분양 공동주택단지
- 진단기간 : 2019년 06월 ~ 2020년 02월
- 비 용 : 무 료
- 내 용
  - ◆ 관리진단: 관리행정·회계·장기수선계획 분야에 대한 진단 및 바람직한 관리방향 제시
  - ◆ 기술자문: 공사의 시기·비용·방법 등의 적정성에 대한 전문가 검토의견(대안) 제시
- ※ 정식자문: 제출한 설계도면, 예산내역서, 시방서의 적정성을 검토하여 서비스를 제공하는 것을 말함
- ※ 약식자문: 별도 서류없이 요청한 공사내용에 대해 시행시기, 방법, 방향 등을 간단히 제시하는 서비스를 말함

### □ 신청기간·자격·방법 등

- 신청기간 : 2019. 03. 01 ~ 11.30
- \* 신청시기가 빠를수록 컨설팅(관리진단, 기술자문) 시기도 앞당겨짐
- 신청분야 및 자격

분 야	신 청 자 격
관리업무 컨설팅	- 입주자대표회의 회장 또는 직무대행자 (입주자대표회의 의결 필요) ※ 非 의무관리대상인 경우: 집합건물의 소유 및 관리에 관한 법률에 의한 관리인 - 관리사무소장 (입주자대표회의 의결 필요) - 입주자(전체 입주자의 10분의 1이상의 동의를 받아 신청) - 해당 공동주택 단지의 관리감독 권한을 가진 시·군·구의 단체장
공사기술 자 문	- 입주자대표회의 회장 또는 직무대행자 (입주자대표회의 의결 필요) ※ 非 의무관리대상인 경우: 집합건물의 소유 및 관리에 관한 법률에 의한 관리인 - 관리사무소장

※ 세부사항은 센터 홈페이지(<http://myapt.molit.go.kr>) 메뉴 - 관리진단 또는 기술자문 참조

○ 신청방법

- 센터 홈페이지에 회원으로 가입한 후, 온라인으로 신청 (우편접수 불가)
  - 입주자대표회의 회장(또는 직무대행자)이 신청하는 경우 : 입주자대표회의 회장(또는 직무대행자)임을 증명하는 서류\*와 **입주자 대표회의 의결을 증명하는 서류\*\***를 첨부
  - 입주자가 신청하는 경우 : 동의서 양식을 내려 받아 해당 단지 전체 입주자의 10분의 1이상의 서면 동의서를 첨부(진단시 동의서 진위여부 관리사무소 확인)
  - 지사체장이 신청하는 경우 : 신청관련 공문사본 첨부
  - 관리사무소장이 신청하는 경우 : 관리사무소장임을 증명하는 서류\*\*\* 첨부, 관리진단을 신청하는 경우에 한해 입주자 대표회의 의결을 증명하는 서류\*\*를 첨부
- \* “관리규약의 제정 및 개정 등 신고” 등 입주자대표회의 회장임을 증명하는 서류  
 \*\* 입주자대표회의 회의록 또는 회의결과 공고문  
 \*\*\* 관리사무소장 배치 및 직인 신고 증명서 또는 임명장 등

○ 선정방법

- 홈페이지에서 신청서를 제출한 경우에 한해 선정심사위원회에서 심사
- 대상단지 선정기준 평가항목

구 분	평가항목	관리업무 컨설팅	공사기술 자문
계량평가	세대수 규모	○	○
	노후화 정도	○	○
	관리역량	○	○
	신청자 자격	○	
	해당공사 설계도		○
	해당공사 내역서		○
	해당공사 시방서		○
비계량 평가	진단, 자문 당위성	○	○

※ 신청한 공동주택 단지수를 감안하여 지역별 배분하되 관리업무 관련 수사·재판(소송) 등이 진행 중인 단지는 제외

○ 기타 문의전화 : 1600-7004