

남해군소상공인연합회 직원 채용 공고

남해군소상공인연합회에서 직원을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2022년 5월 6일

남해군소상공인연합회장

1. 채용분야 및 근로조건

채용 구분	인원	주요직무	근로기간(형태)	급여조건
직원	1명	- 소상공인 민원지원센터 관리(보조사업) - 보조사업 정산 및 회원 관리 - 소상공인 지원 정책 홍보 및 세무 상담 - 엑셀, 워드 등 보고서 작성 및 통계	채용일로부터 ~ 2022. 12. 31. (계약직)	월 200만원 내외

2. 원서접수 및 일정

구분	기간	장소
공고	2022. 5. 6.(금) ~ 5. 10.(화)	남해군 홈페이지 새소식
원서접수	2022. 5. 6.(금) ~ 5. 10.(화)	이메일(tag00700@naver.com)
서류전형	2022. 5. 11.(수)	(대상자 별도 통보)
면접	2022. 5. 12.(목)	남해군소상공인연합회 사무실 (남해군 남해읍 화전로 65-10, 3층)

※ 상기일정은 연합회사정에 따라 변동될 수 있으며, 합격자 발표는 개별 통보

3. 채용방법

가. 1차 : 서류전형 (직무수행에 관련되는 자격·경력 등이 적합한지 판단)

나. 2차 : 면접심사 (전 심사위원 동시면접 또는 개인별 면접)

- 자기소개, 직무와 관련한 질문·답변

4. 응시자격

가. 경남 남해군 내 거주자로서, 컴퓨터 및 회계업무 수행 가능, 공동체 활동을 하는 기관·단체 등에서의 직무분야 근무 경력, 소상공인 관련 업체 운영 및 연합회 종사 경력, e나라도움 실무 가능한 자

나. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

5. 제출서류

가. 입사지원서 1부(소정양식)

나. 자기소개서 1통(소정양식)

다. 경력증명서 원본 1통 (해당자에 한함)

- 경력(재직)증명서는 당해분야의 근무부서, 직책, 담당업무 등을 구체적으로 확인 증명할 수 있는 서류이어야 함
- 경력(재직)증명서는 발행기관(기업체)의 담당자 및 연락처가 기재되어 있어야 함
- 국민건강보험 자격득실 확인서 1통(경력증명서 제출자)

라. 자격증 사본 1통 (해당자)- 자격(면허)증 유효기간 : 면접시험일 기준 유효한 것

마. 개인정보 수집·이용·제공 동의서(소정양식)

바. 주민등록초본(병력사항기재) 또는 병적증명서 1통 - 합격자에 한함

6. 응시원서 교부·접수

가. 원서교부 : 응시원서는 붙임 서식을 다운로드 받아 작성하시기 바랍니다.

나. 접수방법 : 이메일 접수 (E-mail : tag00700@naver.com)

※ 마감일 근무시간 18:00까지 도착분에 한하여 접수함.

7. 기타사항

가. 제출된 모든 서류에 추후 허위사실이 발견되는 경우에는 합격 또는 임용을 취소함.

나. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오·누락 또는 연락두절로 발생한 불이익은 응시자 책임으로 함.

다. 상기제출 서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음.

라. 채용 예정 인원 중 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있음.

마. 합격자는 임용등록 및 정상출근이 가능하여야 함.

바. 합격자 통지 및 임용된 후에라도 신원조회 및 채용신체검사 등 결격사유가 발견되면 합격 또는 임용을 취소함.

사. 기타 문의사항은 남해군소상공인연합회 (☎010-5668-0697)로 문의바랍니다.